UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

CENTRO [AO QUAL O PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO ESTÁ VINCULADO]

DEPARTAMENTO [AO QUAL O PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO ESTÁ VINCULADO] – informação opcional

NOME DO ALUNO

**TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO SE HOUVER**

SÃO CARLOS -SP

[ano de publicação]

NOME DO ALUNO

**TÍTULO: SUBTÍTULO SE HOUVER**

[Tese, dissertação, monografia, trabalho de conclusão de curso] apresentada ao [Programa de Pós-Graduação em…, ao Departamento…] da Universidade Federal de São Carlos, para obtenção do título de [bacharel, especialista, mestre ou doutor] em [área].

Orientador: [nome]

São Carlos-SP

[ano da entrega]

**FICHA CATALOGRÁFICA**

Faça a sua preenchendo [ESTE FORMULÁRIO AQUI.](https://www.sibi.ufscar.br/servicos/ficha-catalografica)

**ERRATA**

SOBRENONE, Nome. **Título do trabalho**: subtítulo (se houver). Ano da defesa. nº de páginas. Natureza (Grau) - Departamento, Universidade, Cidade, ano de publicação.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Folha | Linha | Onde se lê | Leia-se |
| Indicar o n° da folha | Indicar o n° da linha | Indicar o erro | Indicar a correção |

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

Centro de [nome do centro]

Programa de Pós-Graduação [nome do programa]

**Folha de aprovação**

Assinatura dos membros da comissão examinadora que avaliou e aprovou a Defesa de [Mestrado ou Doutorado] do candidato [nome do aluno], realizada em dd/mm/aaaa:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. Dr. [nome]

Instituição

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. Dr. [nome]

Instituição

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. Dr. [nome]

Instituição

**DEDICATÓRIA**

[Item opcional, em que o autor presta homenagem ou dedica seu trabalho à uma ou mais pessoas.]

**AGRADECIMENTO**

[Item opcional em que o autor faz agradecimentos aos que contribuíram de maneira relevante à elaboração do trabalho. Podem ser pessoas, instituições e outras].

EPÍGRAFE [Item opcional, onde pode-se apresentar uma citação, geralmente com a temática do trabalho, seguida da indicação de autoria, devendo a referência constar na lista de Referências no final do trabalho ].

**RESUMO**

Item obrigatório, em língua portuguesa, deve apresentar os pontos relevantes do texto, de forma concisa e que permita uma visão rápida e clara do conteúdo e das conclusões do trabalho. Deve ter um parágrafo único. O verbo deve estar na terceira pessoa. Convém que a extensão seja de 150 a 500 palavras para trabalhos acadêmicos. Deve ser elaborado de acordo com a ABNT NBR 6028/2021.

Palavras-chave: palavras-chave; separadas; por ponto e vírgula. (letra minúscula, exceto para substantivos próprios e nomes científicos)

**ABSTRACT**

[Versão do resumo em língua estrangeira, traduzido em outro idioma para divulgação internacional. É permitido colocar o resumo em 1 (um) ou mais idiomas estrangeiros, caso julgue importante para divulgação do trabalho: Abstract – em inglês. Resumen – em espanhol. Resumé – em francês. Seguir os mesmos padrões indicados para elaboração do resumo em língua portuguesa].

Keyword: keyword; keyword; keyword.

**LISTA DE ILUSTRAÇÕES**

*São consideradas ilustrações: desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outras. Sua construção gráfica é a mesma do Sumário. Recomenda-se criar lista própria para cada tipo de ilustração, quando necessário.*

Gráfico 1 - Título do gráfico xx

Gráfico 2 - Título do gráfico xx

Quadro 1 - Título do gráfico xx

Quadro 2 - Título do gráfico xx

Quadro 3 - Título do gráfico xx

**LISTA DE TABELAS**

Tabela 1 - Título da tabela xx

Tabela 2 - Título da tabela xx

Tabela 3 - Título da tabela xx

Tabela 4 - Título da tabela xx

Tabela 5 - Título da tabela xx

**LISTA DE ABREVIATURAS**

abr. palavra por extenso

abr. palavra por extenso

abr. palavra por extenso

abr. palavra por extenso

abr. palavra por extenso

abr. palavra por extenso

**LISTA DE SIGLAS**

SIGLA - Nome por extenso

SIGLA - Nome por extenso

SIGLA - Nome por extenso

SIGLA - Nome por extenso

SIGLA - Nome por extenso

SIGLA - Nome por extenso

SIGLA - Nome por extenso

SIGLA - Nome por extenso

**LISTA DE SÍMBOLOS**

Símbolo Significado

Símbolo Significado

Símbolo Significado

Símbolo Significado

Símbolo Significado

**SUMÁRIO**

[Item obrigatório, elaborado de acordo com ABNT NBR 6027. ]

[Os títulos das seções sucedem os indicativos de seção e recomenda-se que sejam alinhados pela margem do título do indicativo mais extenso, inclusive os elementos pós-textuais]. [**O Sumário inicia-se pela Introdução**].

**[Abaixo segue uma sugestão de formatação dos títulos dos indicativos, mas o autor pode seguir o padrão escolhido por ele**]

**1 CAIXA ALTA COM NEGRITO** xx

1.1 CAIXA ALTA SEM NEGRITO xx

**1.1.1 Somente Iniciais em Caixa Alta em Negrito** xx

1.1.1.1 Somente Iniciais em Caixa Alta sem Negrito xx

1.1.1.1.1 *Somente Iniciais em Caixa Alta em Itálico*

2 **CAIXA ALTA COM NEGRITO** xx

2.1 CAIXA ALTA SEM NEGRITO xx

2.1.1 **Somente Iniciais em Caixa Alta em Negrito** xx

2.1.1.1 Somente Iniciais em Caixa Alta sem Negrito xx

2.1.1.1.1 *Somente Iniciais em Caixa Alta em Itálico xx*

**CONCLUSÃO xx**

**REFERÊNCIAS xx**

**APÊNDICE A - Título do apêndice xx**

**ANEXO A - Título do anexo xx**

**1 INTRODUÇÃO**

*[Os títulos das seções primárias, devem começar em página ímpar – anverso – na parte superior da página e separados do texto que os sucede por um espaço 1,5]*

A Introdução é a parte inicial do texto, na qual devem constar a delimitação do assunto tratado, objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema do trabalho.

Recomenda-se que seja redigida no final da pesquisa, quando o autor já adquiriu maior domínio sobre o tema e maior clareza dos objetivos.

**2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA/PRESSUPOSTOS TEÓRICOS/REVISÃO DE LITERATURA**

Esse texto pode conter notas de rodapé[[1]](#footnote-2) e Citações:

**Citação direta com até três linhas** “deve aparecer no texto entre aspas e com indicação do sobrenome do autor, ano de publicação e o número da página correspondente ao trecho transcrito”. (SOBRENOME, 2017, p.10).

**Citação direta com mais de três linhas**:

Devem ser destacadas no texto com recuo de 4cm da margem esquerda, com tamanho da fonte menor que o tamanho utilizado no texto, com espaçamento simples e justificado, sem utilização de aspas. Deve-se indicar o sobrenome do autor, seguido de vírgula, ano de publicação do documento e página que corresponde ao trecho transcrito. (SOBRENOME, 2017, p. 3).

Nas **citações indiretas** (em que o texto é apenas baseado na obra do autor consultado e não transcrito), deve-se apenas indicar o sobrenome do autor e o ano de publicação (SOBRENOME, 2017).

**3 MATERIAIS E MÉTODOS**

Texto descrevendo a metodologia utilizada.

**4 RESULTADOS**

Texto descrevendo os resultados que pode conter gráficos, tabelas, ilustrações etc.

**5 DISCUSSÃO DOS RESULTADOS**

Este item pode estar aglutinado com o anterior.

**6 CONCLUSÕES/CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Parte final do texto, na qual se apresentam conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses. Tem por finalidade recapitular sinteticamente os resultados da pesquisa elaborada. O autor manifestará seu ponto de vista sobre os resultados obtidos, bem como o seu alcance, sugerindo novas abordagens a serem consideradas em trabalhos semelhantes.

**REFERÊNCIAS**

[Item obrigatório, deve incluir obrigatoriamente todas as obras mencionadas na dissertação. Devem ser digitadas com espaçamento simples, alinhadas à esquerda e separadas uma das outras por um espaço simples].

Devem ser elaboradas de acordo com a NBR 6023. Aqui estão alguns exemplos:

*Artigo de periódico (Digital)*

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Título da publicação seriada**, local, volume, número, paginação ou indicação de tamanho, mês ano. Disponível em: Endereço. Acesso em: dia mês ano.

SANTOS, H. M. DOS; FLORES, D. O documento arquivístico digital enquanto fonte de pesquisa. **Perspectivas em Ciência da Informação**, Belo Horizonte, v. 21, n. 4, p. 121-137, out./dez. 2016. Disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci\_arttext&pid=S1413-99362016000400121&lng=pt& nrm=iso&tlng=pt. Acesso em: 25 abr. 2017.

*Capítulo de livro*

SOBRENOME, Nome. Título do capítulo: subtítulo do capítulo. *In:* SOBRENOME, autor do livro todo. **Título do todo**: subtítulo do todo. edição. Local: Editora, ano. Paginação inicial e final do capítulo.

SOUSA, M. B. N. de. A tormenta do buscar: refletir para transformar. *In:* BARBARA, L.; RAMOS, R. DE C. G. R. (org.). **Reflexão e ações no ensino-aprendizagem de línguas**. Campinas: Mercado da Letras, 2003. p. 153-160.

*Dissertação/Tese*

SOBRENOME, Nome. Título do trabalho: subtítulo. Ano do depósito. número de folhas. Tipo de documento (Grau Curso) - Vinculação acadêmica, Local de publicação, ano da defesa.

RIBEIRO, E. DA S. **Novas propostas em filtragem de projeções tomográficas sob ruído Posisson**. 2010. Dissertação (Mestrado em Ciência da Computação) - Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas, Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, 2010.

*Leis, Decretos, Portarias*

JURISDIÇÃO OU CABEÇALHO DA ENTIDADE EM LETRAS MAIÚSCULAS. Epígrafe e ementa transcrita conforme publicada. **Dados da publicação**.

BRASIL. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002. PL 634/1975.

*Livro*

SOBRENOME, Nome.**Título**: subtítulo. Edição. Local de publicação: Editora, data de publicação. páginas.

YIN, R. K. **Estudo de caso**: planejamento e métodos. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2015. 290 p.

*Texto da Web*

SOBRENOME, Nome. **Título:** sub-título. Local, data. Disponível em: Endereço eletrônico. Acesso em: dia mês ano.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS. Biblioteca Comunitária. **Guia para elaboração de Referências**: de acordo com ABNT NBR 6023/2002. São Carlos, 2019.Disponível em: <http://www.bco.ufscar.br/servicos-bco/capacitacao-do-usuario/normalizacao-de-trabalhos/guia-para-elaboracao-de-referencias/view>. Acesso em: 12 abr. 2017.

*Trabalho apresentado em evento*

SOBRENOME, Nome. Título. *In:* NOME DO EVENTO. Número., ano, Cidade onde se realizou o evento. **Título*…*** Local de publicação: Editora, ano. p. inicial – p. final.

BRAYNER, A. R. A.; MEDEIROS, C. B. Incorporação do tempo em SGB orientado a objetos. *In:* SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCO DE DADOS, 9., 1994, São Paulo. Anais... São Paulo: USP, 1994. p. 16-29.

**GLOSSÁRIO**

Palavra/expressão técnica - definição

Palavra/expressão técnica - definição

Palavra/expressão técnica - definição

Palavra/expressão técnica - definição

**APÊNDICE A - Título do Apêndice**

[Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação]

**ANEXO A - Título do Anexo**

[Texto ou documento não elaborado pelo, que serve de fundamentação, comprovação e/ou ilustração]

**ÍNDICE**

Palavra, nº folha

Palavra, nº folha

Palavra, n° folha

1. As notas de rodapé devem ser digitadas em espaço simples e com o tamanho da fonte menor que a utilizada no texto. [↑](#footnote-ref-2)